

АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО РАЙОНА
муниципального образования «Город Саратов»
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 17»
410009, г. Саратов, ул. Наумовская, 11, тел/факс (845-2) 65-57-05,
E-mail: shkola17saratov@yandex.ru
ОКПО 43717582; ОГРН1036405201843; ИНН/КПП 6452061641/645201001

от 31.08.2023

ПРИКАЗ

№ 264 – ОД

Саратов

О снижении документальной нагрузки учителей

В соответствии с частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ **приказываю:**

1. Горбунцовой С.В., заместителю директора по учебно-воспитательной работе:
 - 1.1. ознакомить в срок до 05.09.2023 педагогический коллектив школы с перечнем документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ начального общего образования и основного общего образования (далее – перечень);
 - 1.2. обеспечить контроль запрета возложения на педагогических работников работы, не предусмотренной частями 6 и 9 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», в том числе связанной с подготовкой документов, не включенных в перечни;
 - 1.3. довести настоящий приказ до сведения всех педагогов работников под подпись.
2. Обязательная документальная нагрузка учителей, связанная с их должностными обязанностями, устанавливается согласно Перечню документации педагога (Приложение № 1).
3. Педагогическим работникам школы своевременно представлять заместителям директора запрашиваемые им сведения в сфере образовательной деятельности.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

С.В. Сухова

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О.	Дата	Подпись
АНТОНОВА С.А.	31.08.2023	
БЫСТРИЦКАЯ И.В.	31.08.2023	
ВАСИЛЬЕВА А.О.	31.08.2023	
ВЯЗЬМИНА О.Н.	31.08.2023	

Приложение № 1
к приказу от 31.08.2023 № 264 - ОД
«О снижении документальной нагрузки учителей»

Перечень документации педагога

1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
2. Журнал учета успеваемости.
3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).
4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства).
5. Характеристика на обучающегося (по запросу).