

**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО РАЙОНА**  
муниципального образования «Город Саратов»  
**Муниципальное общеобразовательное учреждение**  
**«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 17»**  
410009, г.Саратов, ул. Наумовская, 11, тел/факс (845-2) 65-57-05,  
E-mail: [shkola17saratov@yandex.ru](mailto:shkola17saratov@yandex.ru),  
ОКПО 43717582; ОГРН1036405201843; ИНН/КПП 6452061641/645201001

**П Р И К А З**

от 31.08.2023

№ 231 – ОД

Саратов

**Об организации питания учащихся МОУ «ООШ № 17»  
в 2023/2024 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и норм по организации горячего питания СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения COVID-19», с учетом действующих методических рекомендаций: МР 2.2.0179-20 от 18.05.2020 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», МР 2.2.0180-20 от 18.05.2020 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях)», МР 2.3.6.0233-21 от 02.03.2021 «Методические рекомендации к организации общественного питания населения», на основании приказа комитета по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов» от 20 июля 2023 года № 528 «Об организации питания в общеобразовательных учреждениях города в 2023/2024 учебном году», распоряжения администрации Кировского района муниципального образования «Город Саратов» от 09.08.2023 № 496-р «Об организации питания в общеобразовательных учреждениях в 2023/2024 учебном году», в целях создания условий для рационального питания обучающихся МОУ «ООШ № 17» в 2023/2024 учебному году **приказываю:**

1. Обеспечить в течение учебного года использование специализированной пищевой продукции промышленного выпуска, обогащенной витаминами и микроэлементами, для дополнительного обогащения рациона питания обучающихся, проведение профилактики йододефицитных состояний у обучающихся.
2. Создать бракеражные комиссии с целью контроля качества ассортимента готовой продукции.
3. Обеспечить не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, обучающихся по образовательным программам начального общего образования.
4. Обеспечить двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, за исключением обучающихся с ОВЗ, обучение которых организовано на

- дому, а также случаев замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией.
5. Назначить ответственной за организацию, ведение отчетной документации, учет выделяемых средств на бесплатное питание школьников 1-4 классов, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, учет выделяемых средств учащимся 5-9 классов, имеющим право на возмещение части затрат, связанных с оказанием услуг по предоставлению питания, за работу по реализации проекта «Школьная карта», включающего направление «Электронная столовая», за проведение ежемесячного мониторинга организации питания обучающихся. социального педагога Гурдисову А.Е.
  6. Социальному педагогу **Гурдисовой А.Е.:**
    - 6.1. Провести необходимую работу по организации дотационного питания для детей из социально незащищенных семей.
    - 6.2. Обеспечить представление информации мониторинга организации питания в отдел образования администрации Кировского района муниципального образования «Город Саратов» до 20 числа каждого месяца.
    - 6.3. Проинформировать классных руководителей, родителей о документах, необходимых для оформления права на возмещение стоимости питания учащихся.
    - 6.4. Предоставить до 01. 09. 2023 в отдел образования выверенные списки учащихся из категорий семей, имеющих право на возмещение стоимости питания, к спискам приложить документы.
    - 6.5. Своевременно размещать на официальном сайте школы актуальную информацию по организации питания школьников
  7. Назначить ответственными за организацию питания школьников за счет средств родителей, классных руководителей:
    - 9а – Рябикину М.П
    - 9б – Лапшину Т.С.
    - 8а – Вязьмину О.Н.
    - 8б – Быстрицкую И.В.
    - 7а – Цибину Н.В.
    - 7б – Васильеву А.О.
    - 6а – Антонову С.А.
    - 5а – Гурбанову Н.В.
  8. Заведующему хозяйством **Малаевой О.В.**
    - 8.1. Обеспечить санитарное состояние пищеблока и осуществлять ежедневный контроль за качеством уборки помещений буфета.
    - 8.2. Обеспечить пищеблок необходимым запасом моющих и дезинфицирующих средств и иметь 3-х месячный запас.
  9. Назначить ответственной за организацию питания в группе продленного дня воспитателя Колчину А.А., Усатенко Н.Г., Климову Л.В.
  10. Назначить ответственной за организацию и контроль горячего питания от администрации школы - заместителя директора по УВР Горбунцову С.В.
  11. Заместителю директора по УВР **Горбунцовой С.В.** до 01.09.2023
    - 11.1. Составить график работы школьного буфета.
    - 11.2. Организовать ежедневное дежурство учителей в школьном буфете.
    - 11.3. Проводить периодические проверки организации питания обучающихся и санитарного состояния пищеблока.
  12. Классным руководителям 5-9 классов провести работу по обеспечению питанием детей за родительские средства, продолжив работу по 100% охвату горячим питанием учащихся.
  13. Классным руководителям 1-9 классов обеспечить питание школьников согласно графику путем организованного накрытия согласно заявкам.
  14. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:

С.В. Сухова